Boletín del CDL de Castilla-La Mancha

Colegio Oficial de Profesionales de la Educación, Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias de Castilla-La Mancha

SEDE SOCIAL: C/. Instituto, 25. TOLEDO. Telf.: (925) 21 21 66

NÚMERO 16 ENERO - MARZO 1996



- Convocatoria de la Junta General Ordinaria



- Informe de Gestión de 1995

- Cuenta General de Ingresos y Gastos



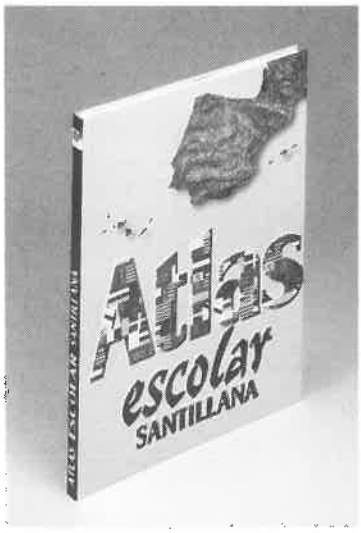


- Convocatoria de Cursos avalados por el MEC



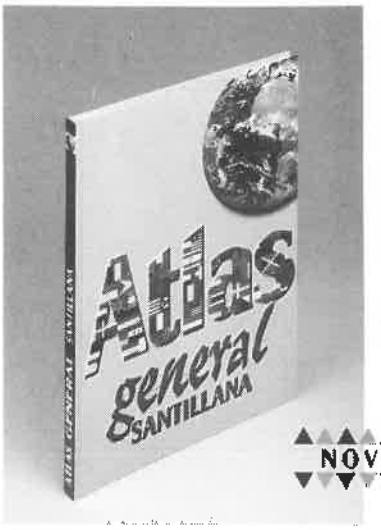
UN NUEVO CONCEPTO DE ATLAS

La más moderna tecnología cartográfica ••• Los mejores especialistas ••• Una dilatada experiencia editorial •••



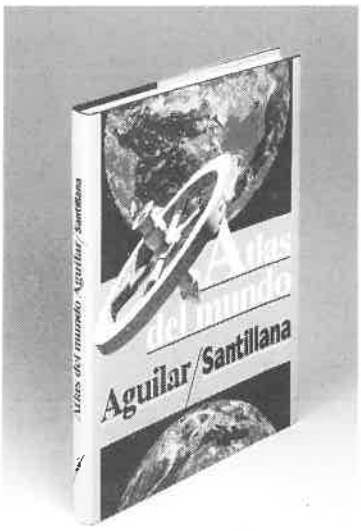
Atlas escolar Santillana

Una cartografía sencilla introduce al alumno en los conceptos básicos de geografía; ayuda a leer e interpretar mapas y le inicia en el conocimiento de las características físicas, económicas y políticas de España y de sus Comunidades Autónomas.



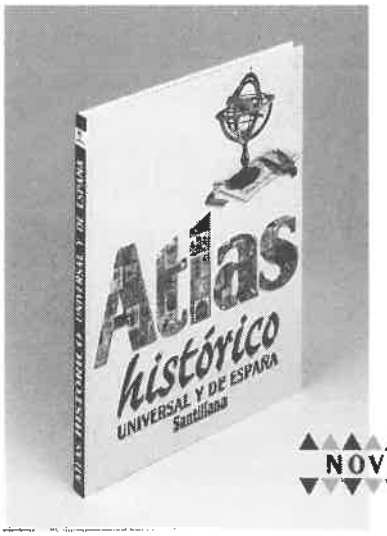
Atlas general Santillana

Un nuevo concepto de Atlas con mapas físicos, políticos, económicos y sociales que proporcionan toda la información necesaria sobre el mundo actual. Facilita tanto la consulta puntual como la realización de trabajos prácticos.



Atlas del mundo Aguilar - Santillana

Una nueva concepción de la cartografía que permite ver en los mapas no sólo los accidentes físicos, sino también el medio geográfico y el uso que el hombre hace del mismo. El Atlas del mundo Aguilar-Santillana es probablemente el más completo e innovador en su género.



Atlas histórico Santillana

Una síntesis clara y completa de la historia de la Humanidad y especialmente de la de España. Cada uno de sus temas se expone a través de mapas, textos y cronologías relacionados entre sí, lo que hace posible un acceso ágil a la información.

La más moderna tecnología cartográfica ••• Los mejores especialistas ••• Una dilatada experiencia editorial •••

Santillana

Comercializa Santillana, S. A. Elfo, 32 -28027 Madrid

SUMARIO

- Convocatoria de la Junta General Ordinaria 3
- Memoria del año 1995 4
- Balance económico de resultados de 1995 8
- Presupuesto económico para 1996 10
- Conferencia inaugural de la Univesidad de Otoño 11
- Cuadro de cursos y calendario 15
- Trámites de inscripción 15
- Boletín de inscripción 15
- Oferta de Cursos del Plan de Formación del Profesorado 16
- Curso La programación de aula. Elaboración de U.D. 18
- Habilidades sociales en la infancia y adolescencia 18
- La lectoescritura en educación Infantil 19
- Educación sexual y afectiva para educadores 19
- Aprender a pensar. Programa de Filosofía para niños 20
- Ofimática: gestión integral para docentes 20
- Entrenamiento vocal para educadores 21
- Análisis transaccional y educación 21
- Autoestima y desarrollo personal 22
- El idioma inglés en la ESO 22
- Las adaptaciones curriculares 23
- Curso teórico-práctico de Psicopedagogia 23
- Servicios del CDI 25
- Trámites de colegiación e inscripción 25
- Ficha para colegiarse 26



Convocatoria de la Junta General Ordinaria

La Junta de Gobierno, en la sesión del 23-12-95, acordó convocar la JUNTA GENERAL ORDINARIA que prevé el art. 25.2 de nuestro Estatuto para el

Día 27 de enero, sábado
Lugar: Salón de Actos de CEISA (Centro de Estudios Empresariales de Informáticos)
Paseo de la Rosa, 4
TOLEDO
Hora: 1.ª Convocatoria 11 mañana
2.ª Convocatoria 11,30 mañana

Con el siguiente

ORDEN DEL DÍA

1.º Información y, en su caso, aprobación de la gestión de la Junta de Gobierno durante 1995 por parte del Sr. Decano.
2.º Aprobación, si procede, de la cuenta general de ingresos y gastos de 1995, previo informe de los censores y tesorero.
3.º Acordar lo que proceda sobre cuota de colegiados para 1996.
4.º Aprobación, si procede, del presupuesto ordinario para 1996.
5.º Elección de interventores.
6.º Ruegos y preguntas.





Memoria del año 1995

Un año más comparezco ante ustedes, por imperativo de nuestro Estatuto General, para intentar explicar la gestión realizada por la Junta de Gobierno durante el año 1995.

Desde esta atalaya del tiempo se divisan muchos, muchísimos actos que completan la actividad de nuestro COLEGIO. Si el año 1995 no ha sido todo lo positivo que hubiéramos deseado para la seguridad ciudadana, la economía nacional y la tranquilidad política, sí creo que podemos y debemos estar satisfechos por la marcha del COLEGIO y por la actividad desarrollada a lo largo del año que se ha terminado, así espero que lo pueden apreciar al terminar de leer esta exposición.

En este momento se agolpan numerosas actividades realizadas a lo largo de 1995, trataré de poner orden en todas ellas y de exponerlas lo más brevemente posible.

ELECCIONES

En el año 1995 se han celebrado elecciones a la Junta de Gobierno de nuestro COLEGIO.

Como prescribe nuestro Estatuto, al no presentarse dentro de los plazos celebrados oportunamente nada más que una sola candidatura, esta quedó proclamada Junta de Gobierno por el Consejo General.

La actual Junta de Gobierno está formada por:

Mora López, Jesús, DECANO
Díaz Lázaro, Ismael, VICEDECANO
Ribó Font, Marta, SECRETARIA
Arévalo Campos, Francisco C., TESORERO
López Fajardo, Pedro, INTERVENTOR
Martínez Cuenca, Ramón, VOCAL-ALBACETE
Cebrián López, Ángel, VOCAL-ALBACETE
Hernanz Rubio, Julia M.ª, VOCAL-CUENCA
Pérez Toledo, M.ª Teresa, VOCAL-CUENCA
Alonso Marañón, Pedro Manuel, VOCAL.-GUADALAJARA
Arribas Alegre, Julián, VOCAL-TOLEDO
Fernández Gallego, Lourdes, VOCAL-TOLEDO

FORMACIÓN DEL PROFESORADO

Una de las principales inquietudes de la Junta de Gobierno era la de propiciar cursos en los que nuestros colegiados e inscritos pudieran reciclarse y adquirir la cualificación pedagógica que la sociedad nos exige. Con ello, no hacemos nada más que dar cumplimiento a nuestro Estatuto General en el que se nos señala como competencias propias del COLEGIO "...la formación integral y el perfeccionamiento continuado de los colegiados"... (Art. 5,c) "organizar cursos para la formación profesional de los posgraduados y facilitar su incorporación a la actividad profesional"... (Art. 5,ñ).

Sin duda ninguna, lo que ha servido de impulso a la celebración de los cursos de formación ha sido el convenio firmado con el MEC por el cual se homologan los cursos celebrados, en nuestrro COLEGIO y se conceden unos créditos proporcionados al número de horas impartidas. Si a esto se le añade, por una parte, el interés demostrado por la Junta de Gobierno, manifestado en la excelente selección de los temas y en la adecuada presentación de los cursos ante el Ministerio, como lo demuestra la aprobación total de los cursos presentados, y por otra parte, la magnífica acogida y mejor respuesta por parte de los docentes, todo ello nos daría una perfecta explicación al éxito de los cursos que se han celebrado en nuestra región castellano-manchega durante el año 1995.

UNIVERSIDAD DE OTOÑO

De todos los cursos organizados en nuestro COLEGIO destaca con luz propia, como actividad estelar, la III UNIVERSIDAD DE OTOÑO.

Nuestra UNIVERSIDAD ha tomado tal carta de naturaleza en nuestra Región, e incluso en nuestro territorio nacional, que a partir de ahora lo difícil no será organizarla, sino intentar suprimirla.



Su organización lleva consigo varios meses. Ya mismo se está preparando la IV UNIVERSIDAD. Se tiene en cuenta para su estructura el parecer e interés de los colegiados a la hora de la selección de cursos, se buscan los profesores mejor capacitados y preparados, para la dirección de los cursos elegidos y se intenta dar la mejor difusión posible.

En los meses de verano se hizo la presentación oficial de la III UNIVERSIDAD DE OTOÑO. Los medios de comunicación social, prensa, radio y televisión, dieron amplia información de la misma.

Bajo el lema "Educación, para la paz", se celebraron ocho cursos paralelos del 19 al 28 de septiembre en el edificio CEISA, de Toledo, a los que asistieron próximos a cuatrocientos docentes de nuestra Región y de diversas autonomías españolas.

Al acto de inauguración asistió el



Consejero de Educación y Cultura de Castilla-La Mancha, Justo Tomás Zambrana Pineda, acompañado del presidente de la Diputación Provincial de Toledo, Miguel Ángel Ruiz Ayúcar, del alcalde de Toledo, Agustín Conde Bajen y de otras personalidades.

La conferencia inaugural fue pronunciada por el catedrático de Lengua Española, Fernando Carratalá Teruel que versó sobre "La lectura como acto educativo: ¿Qué deben leer los adolescentes y cómo orientar sus lecturas?"

Los cursos que se celebraron fueron los siguientes:

1.º **"La lectoescritura en la educación infantil"**, dirigido por las profesoras: M.ª Soledad Candel Guillén y M.ª Trinidad López Fernández.

Entre otros, se trataron los siguientes temas:

• Disposiciones legales sobre el currículo de la Educación Infantil.

• ¿Se debe o no enseñar a leer y escribir en la Educación Infantil?



• El aprendizaje constructivista de la lectoescritura.

Rasgos generales de la propuesta constructivista.

– Actividades evaluadoras.

– Instrumentos de evaluación.

– Metodología.

– ¿Cómo organizar las actividades de enseñanza del lenguaje escrito?

2.- **"La programación de aula: Guía práctica para la elaboración de unidades didácticas"**, dirigido por el profesor Marino Lallana García.

Se trataron los siguientes temas:

– Estructura de una programación larga o anual.

– Fases en el proceso programador.

– Programación por objetivos.

– Diseño curricular de aula.

– Clasificación de estrategias de aprendizaje.

– Estructura formal de la unidad didáctica.

– Objetivos generales de la Educación Primaria.

– Criterios para la elección de actividades de los alumnos.

3.- **"Ofimática: Gestión Integral para docentes"**, Curso dirigido por Javier Zacarías Calvo García.

Los principales temas tratados fueron:

• Introducción al entorno Hardware/ software del ordenador.

• Sistema Operativo MS-DOS.

• Procesador de textos. Wordperfect 5.1.

• Dbase III-Plus.

4.- **"Didáctica del área de Ciencias Sociales, Geografía e Yistoria en la E.S.O."**, dirigido por el fallecido profesor Luis Lorente Toledo.

Con los siguientes contenidos:

•Objetivos Generales.

• Contendios.

• Crieterios de evaluación.

• Gráficos, pirámides, planos...

• Comentario histórico de mapas

• Comentario de una obra de arte.

5 . - **"Entrenamiento vocal para educadores y su aplicación en el aula"**, dirigido por Isabel Pastor Brizzolese.

Se trató de la coordinación fonorrespiratoria, entonación, proyección del sonido, articulación de vocales y consonantes.

6.- **"Programa para el manejo del estrés: la docencia como estresor"**, curso dirigido por M.ª José Navarro Monzonís y M.ª Eugenia Navarro Montoya.

Se trató sobre:

• La ansiedad.

• La relajación.

• La distracción.

• Pensamientos irracionales.

• La angustia.

7.- **"Educación sexual y afectiva para educadores"**, curso dirigido por Pilar Soria Antonio y Marina García Sánchez. Se trataron, entre otros, los siguientes temas:

• Aspectos psicológicos de las personas con una discapacidad congénita o adquirida durante la infancia.

• Desarrollo psicosexual.

• Anatomía y fisiología sexual humana.

• La violación.

• Defensa personal.

• Sexualidad infantil.

• Pubertad.

8.- **"Educación para la paz como eje transversal de la Reforma Educativa"**, dirigido por el profesor Gaspar Castaño Mediavilla.

Para la realización de la III UNIVERSIDAD DE OTOÑO se contó con las ayudas de las siguientes entidades: Caja de Madrid, Diputación Provincial, Santillana, Ediciones SM, Alhambra



Longman, CEISA, Hotel Beatriz, Hotel Doménico, Cafetería Europa Joven, Hostal Los Gavilanes, Gestoría Medina.

CURSOS EN TOLEDO

Además de los cursos de la III UNIVERSIDAD DE OTOÑO se han celebrado en Toledo los siguientes:

En Marzo:

"Educación para la Salud. Curso de información - Formación para profesores de Educación Primaria y E.S.O." impartido por el Equipo Multiprofesional, Educación y Drogas (E.M.E.D.), dirigido por Carmen Manrique Moreno.

En Mayo:

"Dinámica de Grupos para Educadores". Dirigido por Jesús Rodríguez Rodríguez.



"Autoestima y Desarrollo personal. El profesor como modelo ante el alumno", impartido por las profesoras M.ª Eugenia Navarro Montoya y M.ª José Nebot Monzonís.

En Junio:

"Curso sobre la Reforma Educativa" , dirigido por los inspectores del MEC: Juan Manuel Salinero

Martín, Mariano Vinegra Anaya, Enrique Lorente Toledo, José Luis Gómez de Agüero de Acuña, Francisco Jiménez González y M.ª Eulalia Martín-Maestro Pérez.

En Noviembre:

"Relaciones interpersonales y entrenamiento asertivo para la docencia", impartido por las profesoras M.ª Eugenia Navarro Montoya y M.ª José Nebot Monzonís.

En Diciembre:

"Dinámica de Grupos". Dirigido por Jesús Rodríguez Rodríguez.

CURSOS EN VALDEPEÑAS

Otra de las poblaciones donde se han celebrado cursos de formación del COLEGIO ha sido Valdepeñas. En las instalaciones de la UNED se han impartido los siguientes:

En Marzo:

"Psicomotricidad y expresión Corporal. Ampliación" dirigido por Raquel de las Heras González.

En Abril:

"Didáctica de las Matemáticas en la E.S.O.", dirigido por José Ramón Vizmanos Buelta.

Enero-Mayo:



"Curso Teórico-práctico de la Educación Artístico Musical en Primaria y su Didáctica", dirigido por el profesor Jesús Manso Cachazo.

En Julio:

"Programa para el manejo del estrés: la docencia como estresor", impartido por las profesoras M.ª José Nebot Monzonís y M.ª Eugenia Navarro Montoya.

"El área de lengua castellana y la literatura el DCB de la ESO. Estrategias didácticas", impartido por el catedrático Fernando Carratalá Teruel.

"Ofimática, gestión integral para docentes", dirigido por Julio González Gómez.

"Entrenamiento vocal para educadores", impartido por Isabel Pastor Brizzolese.



En total durante el año 1995 se han celebrado en nuestro COLEGIO 20 cursos de formación, se han repartido 87 créditos lo que es igual, se han celebrado cursos durante 870 horas, que equivale a haber estado dando clase ininterrumpidamente durante un mes, seis días y seis horas. ¡Vaya clase tan larga! Han asistido un total de 812 profesores.

Estas cifras son, por sí solas, bastante elocuentes. Demuestran con evidencia el interés despertado en nuestra Región, al menos en Toledo y Ciudad Real por estos cursos. ¡Ojalá y se extienda esta afición al resto de las provincias castellanomanchegas!

La Junta de Gobierno ya ha presentado al MEC los cursos que se podrán impartir en nuestra Región durante el año 1996. En las páginas 16 y 17 de esta revista están todos ellos señalados. Se organizarán aquellos por los que más interés demuestren los colegiados e inscritos. Recogiendo las sugerencias recibidas ya se han organizado doce cursos para los próximos seis meses que se celebrarán en Toledo. Todos ellos aparecen en la página 15 de esta revista.

INFRAESTRUCTURA INTERNA DEL COLEGIO

Como se desprende de lo anteriormente expuesto nuestro COLEGIO es una institución con vida propia. La vida se la dan todos los colegiados, inscritos y preinscritos que toman parte activa en los actos organizados por la Junta de Gobierno.

Para coordinar todas las actividades, nuestro COLEGIO se encuentra con una infraestructura capaz de poderlos organizar perfectamente. Gracias a los servicios informáticos hemos logrado depurar todos los errores administrativos de los últimos años. Todos los miembros del COLEGIO están incluidos en registros informáticos con lo que actualmente resulta cómodo y fácil la gestión de los colegiados.

Nuestro Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias, Colegio Profesional de la Educación de Castilla-La Mancha, está formado por:

a) COLEGIADOS, Doctores o Licenciados en Facultades que les dan titulación para la docencia. Tienen todos los derechos y obligaciones recogidos en nuestro Estatuto.

b) INSCRITOS, donde se encuentran:

1.º Los que poseen una titulación universitaria idónea para la enseñanza.

2.º Quienes han obtenido la titulación en alguna de las Universidades Pontificias y están capacitados para la enseñanza.

3.º Quienes se encuentran ejerciendo la docencia en cualquier centro público o privado.

c) PREINSCRITOS, nueva modalidad a la que pueden pertenecer los alumnos del último curso de carrera que les facultará para la enseñanza.

Durante el año 1995 se han colegiado por vez primera 170 docentes. El número total de colegiados al 31 de diciembre de 1995 es de 821, distribuidos de la siguiente forma:

	COLEGIA	INSCRIT.	PREINS.	JUBIL.	HONOR	TOTAL GENERAL
ALBACETE	70	1	0	3		74
C. REAL	117	9	0	12		138
CUENCA	45	0	0	5		50
GUADALAJARA	116	14	0	7		137
TOLEDO	278	124	5	10		417
MADRID	0	1	1	0		2
OTRAS					3	3
TOTALES	626	149	6	37	3	821

OTRAS ACTIVIDADES

La actividad colegial y principalmente la de su Junta de Gobierno no se ha limitado solamente a la organización y celebración de sus veinte cursos. La Junta de Gobierno ha trabajado activamente celebrando reuniones monográficas y asistiendo a reuniones específicas en Madrid para elaborar definitivamente el borrador del Código Deontológico, el Estatuto del Consejo General de los Colegios Profesionales de la Educación y el Estatuto de los Colegios de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias, Colegios Profesionales de la Educación. Las aportaciones a estos borradores han sido positivas y varias de ellas han sido recogidas.

Nuestros administrativos han asistido a un Seminario de formación interna celebrado en Madrid al que concurrieron administrativos de varios Colegios.

– Con la Fundación de Ayuda contra la drogadicción que preside la reina Dña. Sofía.

– Con el Consejo General, en los premios de Investigación Pedagógica y Experiencias Didácticas.

– Con el Consejo General, en los premios Física-2000 y Química-2000 para jóvenes de COU, BUP, ESO y FP-2.



CONVENIOS

El Colegio de Castilla-La Mancha participa en varios convenios de carácter nacional:

– Con el MEC para la homologación de los cursos impartidos en nuestro territorio, previamente autorizados.

– Con el Plan Nacional de Drogas.

SERVICIOS

El COLEGIO sigue prestando los siguientes servicios:

– Servicio de Inspección y Control de los requisitos de titulación y Colegiación de los profesionales a fin de coadyuvar con la Administración en erradicar el intrusismo profesional.

– Servicio de Formación Permanente. A través de Convenios con el M.E.C. las actividades de Formación del COLEGIO están reconocidas oficialmente.

– Servicios de medios: Videoteca.

– Servicios de Asesoría: Asesoría Jurídica y Fiscal.

– Servicio de Bolsa de Trabajo. Ofertas y demandas.

– Servicio de honorarios profesionales mínimos para el ejercicio libre de la profesión.

– Servicio de locales de reunión.

– Servicio de información. Gabinete de prensa con la publicación de un boletín mensual.

– Servicio de Premios. Convocatoria de premios de Investigación y Experiencias didácticas y premios a colegiados.

El COLEGIO tiene acuerdos especiales con otras Instituciones y casas comerciales para ofrecer servicios en condiciones ventajosas:

– Sanidad. Acuerdo con ASISA

– Banca. Acuerdo con Caja de Madrid.

– Economatos. Acuerdo con MAKRO.

– Comercio General. Acuerdo con PROCOVEN.

– Hostelería. Acuerdo con las cadenas SOL y MELIA.

– Ópticas. Acuerdo con YUSTE Y DELGADO.

– Alquiler de coches. Acuerdo con HERTZ.

– etc.

¿Es esto sólo? No, ni muchísimo menos. Como indicaba al principio desde esta atalaya del tiempo se atisban muchísimos más actos que demuestran la buena salud que goza nuestro Colegio, prueba inequívoca del aumento, en todo orden de cosas, que está teniendo.

JESÚS MORA LÓPEZ
Decano



Balance de Resultados de 1995

BALANCE ACTIVO-PASIVO DEL EJERCICIO 95/94

ACTIVO	EJERCICIO 1995		EJERCICIO 1994	
B) INMOVILIZADO	4.394.078		4.394.078	
I.. Gastos de Establecimiento	176.137		176.137	
200 Gastos de Constitución		36.217		36.217
201 Gastos Establecimiento		139.920		139.920
II. Inmovilizaciones Inmateriales				
III. Inmovilizaciones materiales	4.217.941		4.217.941	
221 Edificio-Sede		2.563.242		2.563.242
226 Mobiliario-Enseres		1.459.699		1.459.699
227 Equip. Proces. Inform.		195.000		195.000
IV. Inmovilizaciones Financieras				
C) GASTOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS				
D) ACTIVO CIRCULANTE	1.020.859		662.413	
II. Existencias				
III. Deudores	10.500		704.000	
4300 Colegiados P/Cuotas		10.500		704.000
V. Tesorería	1.010.359		-41.587	
570 Caja pesetas		57.268		29.072
5722 Caja Ahorro Toledo		10.872		169.589
5723 Banco Popular		20.818		50.666
5721 Caja de Madrid		921.401		-290.914
TOTAL ACTIVO	**5.414.937**		**5.056.491**	
PÉRDIDAS	**119.035**		**1.290.802**	
TOTAL GENERAL	**5.533.972**		**6.347.293**	

PASIVO	EJERCICIO 1995		EJERCICIO 1994	
B) FONDOS PROPIOS	4.099.878		5.390.680	
I. Fondo Social invertido	5.315.775		5.315.775	
101 Fondo Social		5.315.775		5.315.775
V. Resultados de ejercicios anteriores	-1.215.897		74.905	
121 Result. nega. ejerc. anterior		-1.215.987		74.905
B) INGRESOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS				
C) PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS				
D) ACREEDORES A LARGO PLAZO				
D) ACREEDORES A LARGO PLAZO	1.434.094		956.613	
IV. Acreedores	930.453		40.250	
410 Acreedores varios		930.453		40.250
V. Otras deudas no comerciales	503.641		916.363	
476 Organismos S. Co. Acreed.		142.526		90 294
555 Part. Podtes. Aplicación		0		186.300
4751 Hacienda Pub. Acredora		162.125		116.582
465 Remun. Pdtes. Pago		198.990		523.187
TOTAL PASIVO	**5.533.972**		**6.347.293**	
GANANCIAS	**0**		**0**	
TOTAL GENERAL	**5,533.972**		**6.347.293**	

Balance de Resultados de 1995

CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS - EJERCICIO 95/94

G A S T O S	EJERCICIO 1995			EJERCICIO 1994		
GASTOS DE EXPLOTACIÓN	10.324.752			9.723.633		
02 GASTOS DE PERSONAL	4.288.698			4.229.558		
A. Sueldos y salarios y Asimilados		2.699.259			2.491.276	
640 Sueldos y Salarios			2.699.259			1.507.234
6401 Gratificaciones			0			459.042
641 Indemnizaciones			0			525.000
B. Cargas y Gastos Sociales		1.889.439			1.738.282	
642 Seg. Soc. a cargo empresa			595.956			473.473
6490 Gastos Junta Gobierno			499.285			757.545
6490 Junta Gobierno			293.283			602.885
6491 Gtos. Asamb. Gral.			206.002			154.660
6492 Gastos Sociales			47.500			42.300
6493 Gastos C. Permanente			446.698			464.964
05 OTROS GTOS. DE LA EXPLOTACIÓN	6.036.054			5.494.075		
6221 Comunidad Ed. Sta. Clara			103.449			80.372
6220 Reparac. y Conserv.			32.733			12.735
6231 Cuota Consejo			0			140.764
6232 Cursillos y Seminarios			1.219.664			736.560
6233 Gastos Univ. de Otoño			2.796.965			2.361.814
624 Transportes			42.591			16.920
625 Primas de Seguros			12.363			11.868
626 Serv. Bancarios y Similares			16.231			25.613
6280 Electricidad			74.023			57.185
6281 Teléfonos			213.114			197.505
6290 Material Oficina			71.987			69.224
6291 Correos			49.585			328.599
6292 Imprenta			1.156.703			1.078.005
6293 Otros Gastos			197.846			376.911
631 Otros tributos			48.800			0
I. Beneficios de la Explotación			377.853			0
06 GTOS. FINANCIEROS Y GTOS. ASIMILADOS	218			16.394		
663 Intereses Ent. Bancarias			218			16.394
II. Resultados Financieros Positivos			518			10.351
III. Beneficios de Actividades Ordinarias			378.371			0
678 Gastos Extraordinarios			841			17.751
679 Gtos. Ejercicios anteriores			726.267			
IV. Resultados Extraordinarios Positivos			0			0
V. Resultados del Ejercicio (Beneficios)			0			0

I N G R E S O S	EJERCICIO 1995			EJERCICIO 1994		
01 IMPORTE NETO CIFRA NEGOCIOS	10.702.605			8.440.231		
A. Importe Neto cifra negocios		10.872.605			8.572.231	
7000 Cuotas Colegiados			4.844.000			5.172.000
7001 Venta de impresos			6.900			6.200
7002 Otros ingresos			0			426.031
7003 Aportación CEISA			721.825			1.320.000
7004 Ing. Univ. de Otoño			3.160.805			1.555.000
7006 Cuotas Colegiación			821.000			93.000
C. Devolución Impagados		-170.000			-132.000	
7080 Devolución Cuotas			-136.500			-39.000
7081 Devoluciones P/Cursos			-6.250			-93.000
7082 Devoluciones U. Otoño			-27.250			
02 OTROS INGRESOS DE EXPLOTACIÓN						
I. Pérdidas de Explotación			0			1.283.402
07 OTROS INTERESES E INGRESOS ASIMILADOS	736			26.745		
736 Ingr. Intereses Bancos			736			26.745
II. Resultados Financieros negativos			0			0
III. Pérdidas de las Actividades Ordinarias			0			1.273.051
779 Ingresos ejercicio anterior			229.702			
IV. Resultados Extraordinarios Negativos			497.406			17.751
V. Resultado del Ejercicio (Pérdidas)			119.035			1.290.802

Presupuesto para el año 1996

INGRESOS		IMPORTES
IMPORTE NETO DE INGRESOS		
7000	Cuotas Colegiados	6.500.000
7001	Venta de Impresos	7.000
7002	Otros Ingresos	500.000
7003	Aportación CEISA	500.000
7004	Ingresos Univ. de Otoño	2.500.000
7005	Ingresos por Cursos	2.000.000
INGRESOS FINANCIEROS		
769	Ing. Intereses Bancos	4.000
TOTAL INGRESOS		**12.011.000**

GASTOS		IMPORTES
GASTOS DE PERSONAL		
A. SUELDOS Y SALARIOS Y ASIMILADOS		
640	Sueldos y Salarios	1.800.000
B. CARGAS Y GASTOS SOCIALES		
642	Seg. Soc. a Cargo Empresa	600.000
6490	Gastos Junta Gobierno	600.000
6492	Gastos Sociales	100.000
6493	Gastos C. Permanente	600.000
OTROS GTOS. DE LA EXPLOTACIÓN		
6221	Comunidad Ed. Sta. Clara	105.000
6220	Reparac. y Conservación	25.000
6231	Cuota Consejo	200.000
6232/3	Cursos y Univ. de Otoño	5.700.000
624	Transportes	45.000
625	Primas de Seguros	13.000
626	Serv. Bancarios y Similares	17.000
6280	Electricidad	80.000
6281	Teléfonos	225.000
6290	Material Oficina	250.000
6291	Correos	50.000
6292	Imprenta	1.200.000
6293	Otros Gastos	200.000
631	Tasas Municipales	50.000
INTERESES ENTIDADES BANCARIAS		
663	Intereses Ent. Bancarias	1.000
GASTOS ESCRITURA SEDE		
623	Gtos. Escritura Sede	150.000
TOTAL GASTOS		**12.011.000**

TWIN TELCOM s.l.

Fax Copiers

C/. Cataluña, 4

Telf.: 25 15 23 - Fax: 21 56 52

45005 TOLEDO

ALCATEL IBERTEL

TOSHIBA

Fotocopiadoras - Telefax

Distribuidor Oficial

CENTRALES TELEFÓNICAS

Resumen de la Conferencia Inaugural de la III Universidad de Otoño, pronunciada por D. Fernando Carratalá Teruel

La lectura como acto educativo: ¿qué deben leer los adolescentes y cómo orientar sus lecturas?

REFLEXIONES PARA LA CONFECCIÓN DE UNA BIBLIOTECA DE AULA DE LITERATURA JUVENIL

LOS textos escritos, sobre todo los literarios ofrecen especiales posibilidades de goce y disfrute, en su lectura y comprensión". (Real Decreto 1345/1991;B.O.E. de 13 de noviembre de 1991; suplemento del número 220; p. 66).

"La interpretación del contenido y de la forma de un texto literario supone asegurar en el alumno un camino gradual para la lectura placentera, así como para el desarrollo de su capacidad comprensiva y expresiva". (Resolución de la Secretaría de Estado de Educación, de 5 de marzo de 1992; B.O.E. de 25 de marzo de 1992; p. 9897).



HACIA LA LECTURA RECREATIVA

El espíritu lector

El crítico literario y poeta de la Generación del 27 Pedro Salinas, jugando con los adjetivos "leedores" y "lectores" -que para la Academia tienen idéntico significado: "que lee"-, interpreta así, en las páginas de un memorable libro, la diferencia entre aquellos y éstos:

La galería de leedores es copiosa. El estudiante que se desoja en víspera de examen sobre el libro de texto; el profesor que trasnocha entre tratados, acopiando datos para su lección; la matrona que, parada junto al fogón, recita en voz alta las instrucciones coquinarias que conducen al suculento plato; el funcionario en retiro que demanda a las páginas del libro la mejor manera de invertir sus ahorros; o la dama, muy cursada ya en la treintena, que se retira al secreto de su tocador y corre renglón tras renglón en procura de experimentados avisos que le devuelvan sus gracias fugitivas; todos ellos –y mil más- no pasan de leedores. (...).

Frente a estas legiones, en escasa minoría, los lectores. Se define al lector simplicísimamente: el que lee por leer, por el puro gusto de leer, por amor invencible al libro, por ganas de estarse con él horas y horas, lo mismo que se quedaría con la amada; por recreo de pasarse las tardes sintiendo correr, acompasados, los versos del libro, y las ondas del río en cuya margen se recuesta. Ningún ánimo, en él, de sacar de lo que está leyendo ganancia material, ascensos, dineros, noticias concretas que le aupen en la social escala, nada que esté más allá del libro mismo y de su mundo".

A los centros educativos corresponde la irrenunciable obligación de formar lectores, en la línea apuntada por Pedro Salinas. Y, ante la abundancia creciente de material impreso, surgen unas inquietantes preguntas: ¿Qué se lee? ¿Y cómo se lee? Dado el poco tiempo de que dispone el individuo contemporáneo para dedicarlo a la lectura, es preciso pronunciarse "en favor de los pocos libros bien leídos, y en contra de los muchos leídos malamente". Se impone, por tanto, la vía de la selección.

En nuestra opinión, corresponde a los docentes:

1. Formar buenos lectores, en una sociedad que, cada vez más, da la espalda a la lectura. Adolescentes que lean por el puro placer de leer y que no exijan de tal actividad "nada que esté más allá del libro mismo y de su mundo".

2. Ofrecer unos títulos rigurosamente seleccionados. Textos cuyo contenido sea lo suficientemente sugestivo como para atraer de inmediato la atención del adolescente y entronquen con el mundo de sensaciones, sentimientos y vivencias en que aquél se desenvuelve. Este criterio selectivo podría sustentarse en los siguientes principios:

a) Adecuación de los textos a los niveles de maduración in-



telectual de los lectores a los que van dirigidos –del niño de 11 años al joven de 14 ó 15 hay una considerable distancia psicológica–. Se pretende, así, evitar que "lectores poco entrenados" se queden en los puros signos, y favorecer el paso a los significados, única forma de percibir el sentido de los textos y de alcanzar su comprensión global.

b) Enriquecimiento del conocimiento que los adolescentes tienen de la realidad.

c) Desarrollo paulatino de la sensibilidad de los adolescentes, con objeto de despertar en ellos un progresivo interés por los valores estéticos y, en definitiva, una actitud favorable hacia la lectura, que, sin duda, habrá de contribuir a su formación integral. Este "carácter formativo" de los textos no es, precisamente, lo que critica Salinas al referirse despectivamente a esos "leedores" que sólo buscan en la lectura la solución de un problema, un beneficio o algo útil y práctico; sino que entronca con el célebre lema de "deleitar aprovechando".

Así pues, el docente debe inicialmente perseguir –a través de autores y textos rigurosamente seleccionados que gozan de prestigio en el campo de la literatura juvenil– no tanto la mejora de los niveles de comprensión y expresión de los adolescentes, cuanto el fomento de esa conciencia de lector, indispensable para, desarrollando el gusto propio, entrar en contacto con los mejores maestros de lectura; los buenos libros.



LA EDAD DEL LECTOR

Para despertar el espíritu lector, ha de tenerse en cuenta un factor fundamental; la edad más aconsejable para el enfrentamiento directo con una determinada obra. Y esta es, a tales efectos, nuestra "razonable" propuesta:

a) A partir de 11 años. Libros dirigidos a los alumnos que van a incorporarse a la ESO o que, ya incorporados –con 12 o 13 años–, presentan un retraso considerable en cuanto a hábitos lectores. Autores como Gianni Rodari, Ursula Wölfel, María Gripe, Monserrat del Amo, etc. podrían resultar adecuados para este nivel.

b) A partir de los 12 años y hasta los 14. Libros dirigidos a alumnos que, con un nivel cultural medio, cursan los dos primeros años de la ESO. Es ésta la edad apropiada para leer los "clásicos de la aventura": Verne, Stevenson, Conrad, Dumas, Salgari...

c) A partir de los 14 años y hasta los 16. Libros dirigidos a los alumno que cursan los dos últimos años de la ESO, y a los



que se les supone ya un cierto hábito lector. Las obras de autores como Charles Dickens, Oscar Wilde, Marc Twain, Rudyar Kipling, etc., requieren una lectura atenta y reflexiva.

d) A partir de los 16 años. Libros destinados a alumnos que abandona la ESO para incorporarse al nuevo Bachillerato, así como a alumnos del último año de la ESO que hayan hecho del placer de leer una constante en su formación. (Porque no se olvide que hay alumnos que, con 17 años, frecuentan los fondos de editoriales como Tusquets, Timun Mas, Plaza-Janés o Planeta; y que andan leyendo a Stephen King –Apocalipsis, etc.– J.R. Tolkien –la trilogía de "El señor de los anillos", etc–, Umberto Eco –"El nombre de la rosa", etc.– Carl Sagan –Cosmos, etc–, Jack Higgins, Gabriel García Márquez, Alberto Vázquez Figueroa, y un largo etcétera que alcanza incluso a J.J. Benítez con un "Caballo de Troya"). para estos alumnos –cuya divisa es "Humani nihil a me alienum puto"–se reservaría la novela histórica– quizás "Quo vadis?" de Henryk Sienkiewicz; o tal vez "El conde de Montecristo" de Alexandre Dumas–, ciertos relatos de ciencia ficción –de Isaac Asimov, por ejemplo–, etc.

ANEXO I

AUTOR	TITULO Y EDAD aconsejable del posible lector
Fernando Alonso	Feral y las cigüeñas. A partir de 11 años
Monserrat del Amo	El fuego y el oro. A partir de 12 años
Lucía Baquedano	Los bonsais gigantes. A partir de 12 años
William Camus	El fabricante de lluvia. Azules contra grises
	Ambos a partir de 12 años.
Jose Antonio del Cañizo	El maestro y el robot. A partir de 12 años
José Luis Castillo Puche	El perro loco. A partir de 12 años.
Paco Climent	El tesoro del capitán Nemo.
	A partir de 12 años.
María Gripe	La hija del espantapájaros.
	A partir de 12 años
Carmen Kurtz	Veva. A partir de 11 años
	Fanfamus. A partir de 12 años.
Concha López Narváez	El amigo oculto y los espíritus de la tarde.
	A partir de 11 años.
Fernando Martínez Gil	El río de los castores. A partir de 12 años.

AUTOR	TITULO Y EDAD aconsejable del posible lector
Juan Muñoz	Fray Perico y su borrico.
	Fray Perico en la guerra.
	El pirata Garrapata.
	Los tres títulos a partir de 9 años.
Carlos Murciano	Las manos en el agua. A partir de 11 años.
José Luis Olaizola	El hijo del quincallero. A partir de 12 años.
Hilda Perera	Mai. A partir de 12 años.
Jo Pestum	El pirata en el tejado. A partir de 9 años.
Otfried Preussler	Las aventuras de Vania el forzudo.
	A partir de 9 años
Carlos Prieto	El pingüino en el desierto. A partir de 9 años.
Emili Teixidor	A un aire que mata. A partir de 12 años.
Jan Terlow	La carta en clave. A partir de 12 años.
Hannllore Valencak	El tesoro del molino viejo.
	A partir de 12 años.
Carmen Vázquez Vigo	Un monstruo en el armario.
	A partir de 9 años.

ANEXO II

Autores no españoles que gozan de popularidad entre los adolescentes

En ciertos casos se concretan los títulos de sus obras que consideramos más idóneos.

1. Dino Buzzati (1906-1972). *El desierto de los tártaros.*
2. John Christopher. *La trilogía de los trípodes* (The tripos trilogy): *I. Las montañas blancas* (The white mountains). *II. La ciudad de oro y del plomo* (The city of gold an lead). *III. El estanque de fuego* (The pool of fire).
3. Roald Dahl (1916-1991). *Charlie y el gran ascensor de cristal* (Charlie and the great glass elevator). *James y el melocotón gigante* (James and the giant peach). *Charlie y la fábrica de chocolate* (Charlie and the chocolate factory). *Las brujas* (The witches).
4. Gerald Durrell (1925). *El paquete parlante* (The talking parcel). *El nuevo Noé* (The new Noah). *El pájaro burlón* (The mockery bird). *La excursión* (The picnic).
5. Christine Nöstlinger (1936). *Una historia familiar. Gretchen se preocupa. Olfi y "el Edipo".* (Estos tres títulos constituyen una trilogía).
6. Scott O'Dell (1902).
7. Susan E. Hinton. *Rebeldes* (The outsiders).
8. John Hooker. *El capitán James Cook.*
9. Otfried Preussler (1923).
10. Annie M. G. Schimidt (1911).
11. Ursula Wölfel.

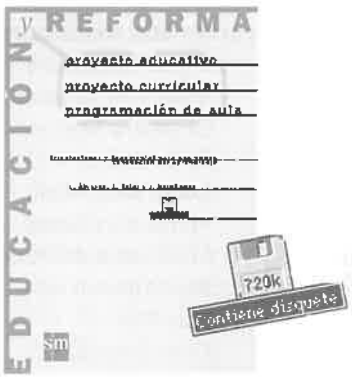
ANEXO III

Autores españoles "de hoy", muy conocidos por profesores y alumnos, y cuyas obras son frecuentes en las colecciones juveniles de las principales editoriales.

Manuel Alfonseca.
Consuelo Armijo.
Jesús Ballaz.
Lucía Baquedano.
Mercedes Chozas.
Montserrat del Amo.
José Antonio del Cañizo.
Juan Farias.
Elena Fortún.
Alejandro Gándara.
Joan Manuel Gisbert.
Alfredo Gómez Cerdá.
Ángela Ionescu.
Carmen Kurzt.
Fernando Lalana.
Juan Madrid.
Andreu Martí.
Antonio Martínez Menchén.
Miguel Ángel Mendo.
José María Merino.
José Luis Olaizola.
Carlos Puerto.
Jaume Ribera.
Jordi Sierra i Fabra.
Emili Teixidor.
Carmen Vázquez Vigo.
José Luis Velasco



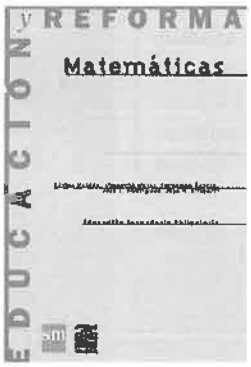
SOLUCIONES PARA LA PROGRAMACIÓN EN EL CENTRO EDUCATIVO



PROGRAMACIÓN: LA CLAVE PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS EDUCATIVOS DEL CENTRO

- Todos los pasos para **formular fácilmente una programación realista y eficaz,** desde los enunciados generales de la Reforma hasta las actividades en el aula.
- Un libro de carácter **eminentemente práctico:** incluye modelo para facilitar la labor de programación.
- Con **disquete** para personalizar o adaptar los documentos a la realidad de cada centro.
- Realizado por un **equipo de expertos** en pedagogía y psicología de la educación.







- Un **análisis pormenorizado de los contenidos del currículo** de cada área de la **ESO,** con pautas para adscribirlos a cada uno de los cuatro cursos.
- Una herramienta indispensable para la **realización del proyecto curricular** y la programación de aula.
- Realizado por un **equipo de expertos** en didáctica de cada área con muchos años de experiencia docente.

SI DESEA ANALIZAR MÁS AMPLIAMENTE ESTE MATERIAL, RELLENE ESTE CUPÓN Y ENVÍELO A: EDICIONES SM. Joaquín Turina, 39 - 28044 Madrid

NOMBRE: NOMBRE DEL CENTRO DONDE TRABAJA

DOMICILIO DEL CENTRO DONDE TRABAJA

POBLACIÓN:

TELÉFONO: FAX: CÓDIGO POSTAL:

DELEGADOS COMERCIALES

Albacete	Ciudad Real	Toledo
Blas García Belmonte	Antonio Fdez. Rivas	A. Güayanones Fdez.
Telf.: (967) 50 78 96	Telf.: (926) 24 21 01	Telf.: (91) 892 30 15

Cuadro de Cursos y Calendario

Primer Semestre 1996

CÓDIGO	TÍTULO DEL CURSO	HORAS	FECHAS	MATRÍCULA*
C. 19	La programación de aula. Guía práctica para la elaboración de Unidades Didácticas	30	10, 12, 15, 17, 22, 24, 29 y 31 de enero	12.500
C. 40	Habilidades sociales en la infancia y adolescencia	40	12, 13, 19, 20, 26, 27 de Enero	16.500
C. 21	La lectoescritura en la Educación Infantil	30	Febrero (pendiente confirmar)	12.500
C. 42	Educación sexual y afectiva para educadores	40	9, 10, 16, 17, 23 y 24 de Febrero	16.500
C. 39	Aprender a pensar. Programa de Filosofía para niños	40	8, 9, 15, 16, 22 y 23 de Marzo	16.500
C. 7	Ofimática: Gestión Integral para docentes	30	Marzo (pendiente confirmar)	12.500
C. 45	Entrenamiento vocal para educadores y su aplic. en aula	30	12, 13, 19, 20, 26, 27 de abril	12.500
C. 41	Análisis transacionales y de educación	40	Abril (pendiente confirmar)	16.500
C. 35	Autoestima y desarrollo personal. El profesor como	40	10, 11, 17, 18, 24 y 25 de Mayo	16.500
C. 11	Las adpataciones curriculares	30	Mayo (pendiente confirmar)	12.500
C. 14	El idioma inglés en la E.S.O.	30	Junio (pendiente confirmar)	12.500
C. 5	Curso teórico-práctico de Psicopedagogía	120	Junio (pendiente confirmar)	48.000

*Colegiados 50%

Trámites de inscripción

Reservar plaza y rellenar el boletín de inscripción para el curso o cursos correspondientes, aportando los datos personales y profesionales que se soliciten (ver página 13). La matrícula no será definitiva hasta recibir el justificante del ingreso bancario.

- El abono de los derechos de matrícula se hará mediante transferencia a la c/c 6000029663, Caja de Madrid, Oficina 5516, C/. Agen, 5 - TOLEDO.
- Indique claramente en el impreso bancario, su nombre y el título del curso cuya matrícula abona.
- Remita al CDL dicho resguardo o su fotocopia.
- La organización no asegura la plaza mientras no tenga en su poder dicho resguardo o fotocopia del mismo.
- Los Colegiados e Inscritos gozarán de un descuento del 50% de la matrícula indicada. Dicho descuento se efectuará directamente en el ingreso bancario. El CDL comprobará que el interesado está al corriente de su última cuota. Los Maestros pueden inscribirse en el Colegio para beneficiarse de sus servicios y del descuento de la matrícula.

METODOLOGÍA

Las sesiones serán fundamentalmente participativas, apoyándose en la experiencia de los asistentes, la metodología activa y el trabajo en grupos. Las experiencias teóricas, debidamente documentadas por el material fotocopiado y las recomendaciones bibliográficas, se complementarán con las actividades prácticas de resolución de casos, aplicaciones concretas, ejercicios de dinámica de grupo, y se verán apoyados con M.A.V.

NÚMERO DE PLAZAS

Limitado. Las plazas se irán cubriendo por riguroso orden de inscripción. En el caso de que algún curso no reúna el mínimo de inscritos la organización se reserva el derecho de aplazarlo o suspenderlo, comunicándose tal eventualidad a los interesados y concediéndoles preferencia para inscribirse en otros cursos o devolverles el importe de la matrícula.

CERTIFICADOS

El Colegio de Doctores y Licenciados de Castilla-La Mancha entregará a todos los participantes, que hayan asistido con aprovechamiento como mínimo al 85 por 100 de las sesiones, el CERTIFICADO OFICIAL con expresión de las horas, curso y la homologación expresa del M.E.C.

Hoja de Inscripción 1995 - 3.ª Universidad de Otoño

Nombre y apellidos.....

Domicilio..... Telf.: .....

Población..... C.P. ..... Provincia.....

Profesión..... DNI..... NRP.....

Centro de trabajo..... Telf.:.....

Dirección del Centro..... Localidad.....

Solicita inscribirse en el curso o cursos .....

.....

para lo cual adjunto copia del resguardo de transferencia o ingreso de los derechos de matrícula

FECHA Y FIRMA

ENVIAR AL COLEGIO DE DOCTORES Y LICENCIADOS
C/. INSTITUTO, 25 - 45002 TOLEDO - Telf.: (925) 21 21 66

Oferta de Cursos del Plan de Formación del Profesorado (Convenio Consejo-Mec) para el año 1996

INFANTIL

N.º de Clave	Títulos Cursos de Formación Permanente	N.º de Horas	Créditos MEC
3	Curso teórico-práctico de Educación Infantil	120	12
8	El juego como recurso didáctico. La Ludoteca	30	3
21	La lectoescritura en la Educación Infantil	30	3
22	Iniciación a la lecto-escritura y didáctica del cuento en la relación al centro de interés	30	3
25	Escucha... ¿Hablamos del lenguaje oral? Educación Infantil	30	3
47	Como inventar, contar y dramatizar cuentos	30	3
48	Los títeres o el teatro de guiñol en la escuela	30	3

PRIMARIA

N.º de Clave	Títulos Cursos de Formación Permanente	N.º de Horas	Créditos MEC
1	Curso de Actualización didáctica y Organización del currículo en Infantil y Primaria	101	10
13	El inglés en Educación Primaria	30	3
26	Didáctica de las matemáticas en la Educación Primaria	30	3
27	Del proyecto curricular a la Unidad Didáctica en el área de conocimiento del medio en Educación Primaria	30	3
52	La globalización desde la expresión del movimiento y la palabra	30	3

DIDÁCTICA- PSICOPEDAGOGÍA

N.º de Clave	Títulos Cursos de Formación Permanente	N.º de Horas	Créditos MEC
4	Curso teórico-práctico de Logopedia	120	12
5	Curso teórico-práctico de Psicopedagogía	120	12
9	Dinámica de grupo para educadores	30	3
10	La tutoría en la E.S.O.	30	3
11	Las adaptaciones curriculares	30	3
19	La programación de aula. Guía práctica para la elaboración de Unidades Didácticas	30	3
37	Dinámica de grupos	40	4

EDUCACIÓN SECUNDARIA

N.º de Clave	Títulos Cursos de Formación Permanente	N.º de Horas	Créditos MEC
2	Curso de Actualización didáctica y Organización del Currículo en Enseñanza Secundaria	101	10
14	El idioma inglés en la E.S.O.	30	3
15	Las Ciencias de la Naturaleza en la E.S.O.: Aspectos Metodológicos-Didácticos	30	3
17	La Ortografía y el Vocabulario en la E.S.O.: Aspectos metodológicos y su didáctica	30	3
18	Didáctica del área de Ciencias Sociales, Geografía e Historia en la E.S.O.	30	3
28	El área de Lengua castellana y Literatura en la Educación Secundaria Obligatoria	30	3
29	La Enseñanza de las Matemáticas en la E.S.O.	30	3
30	Una aproximación a la Ciencia en la E.S.O.	30	3
31	Didáctica de la Expresión Plástica en la E.S.O.	30	3

EDUCACIÓN SECUNDARIA

N.º de Clave	Títulos Cursos de Formación Permanente	N.º de Horas	Créditos MEC
33	Didáctica del francés en el aula. E.S.O.	30	3
34	¿Cómo enseñar Matemáticas con calculadoras gráficas?	30	3
53	El proyecto curricular de centro y su elaboración: pautas de actuación	30	3

TEMAS TRANSVERSALES

N.º de Clave	Títulos Cursos de Formación Permanente	N.º de Horas	Créditos MEC
20	Educación para la paz, como eje transversal de la Reforma Educativa	30	3
42	Educación sexual y afectiva para educadores	40	4
51	Los ejes transversales a partir de la dramatización	30	3
55	La educación ambiental como tema transversal de la reforma educativa	40	4

EDUCACIÓN ARTÍSTICA. ED. FÍSICA

N.º de Clave	Títulos Cursos de Formación Permanente	N.º de Horas	Créditos MEC
6	Curso Superior de Educación Física	101	10
12	Psicomotricidad y expresión corporal (Aplicada a la didáctica musical)	30	3
16	Curso teórico-práctico de la Educación Artística-Musical en Primaria y su didáctica	120	12
23	El área de Educación Artística en Primaria	30	3
24	Música, ritmo, folklore y psicomotricidad	30	3
32	La Educación Musical en la E.S.O.	30	3
43	La dramatización: el cuerpo y la voz en juego	30	3
50	Expresión corporal y lenguaje gestual	30	3

PSICOLOGÍA EDUCATIVA

N.º de Clave	Títulos Cursos de Formación Permanente	N.º de Horas	Créditos MEC
35	Autoestima y desarrollo personal. El profesor como modelo ante el alumno	40	4
36	Relaciones interpersonales y entrenamiento asertivo para la docencia	40	4
38	Programa para el manejo del estrés: La docencia como estresor	40	4
39	Aprender a pensar. Programa de Filosofía para niños	40	4
40	Habilidades sociales en la infancia y adolescencia	40	4
41	Análisis transacional y educación	40	4

TECNOLOGÍA EDUCATIVA

N.º de Clave	Títulos Cursos de Formación Permanente	N.º de Horas	Créditos MEC
7	Ofimática, gestión integral para docentes	30	3
44	Prensa, radio, televisón y cine. Aprendizaje audiovisual y aplicación en el aula	30	3

FORMACIÓN PERMANENTE

N.º de Clave	Títulos Cursos de Formación Permanente	N.º de Horas	Créditos MEC
45	Entrenamiento vocal para educadores y su aplicación en el aula	30	3
46	Bases metodológicas en prevención de drogodependencias	30	3
49	Fonatría preventiva para Profesores	30	3
54	Curso básico de medioambiente e introducción a los estudios de impacto ambiental	30	3

La programación de aula. Guía práctica para la elaboración de Unidades Didácticas

OBJETIVOS

- Conocer los fundamentos básicos para el diseño, elaboración y desarrollo de la programación de aula.
- Utilizar los procedimientos oportunos para la elaboración de la programación de aula.
- Identificar y plantear interrogantes y problemas a partir de la experiencia diaria, utilizando tanto los conocimientos y recursos oportunos como la colaboración de otras personas para resolverlos de forma activa.
- Colaborar en el diseño y realización de actividades de grupo encaminadas hacia la planificación de la actividad docente.

CONTENIDOS

A) Conceptuales

- Del currículo a la programación de aula.
- La programación de aula: Concepto de unidad didáctica.
- Principios básicos: Características y límites.
- Grandes tareas en la elaboración de unidades didácticas.
- Esquemas y modelos.
- Pasos para su elaboración.
- Pautas de elaboración según el modelo propuesto.

B) Procedimentales

- Reflexión sobre la propia actuación docente.
- Interiorización de técnicas para el trabajo en grupo.
- Proceso cooperativo en la elaboración de unidades didácticas.

C) Actitudinales

- Valorar la importancia de la planificación metódica de la actividad docente en el aprendizaje de los alumnos.
- Buena disposición a participar con otros profesionales en actividades de trabajo en equipo.
- Actitud receptiva ante las aportaciones de los otros.
- Predisposición a compartir nuestras experiencias y conocimientos con los compañeros.

FECHAS, HORARIO Y MATRÍCULA

Ver cuadro de la página 15

Habilidades sociales en la Infancia y Adolescencia

OBJETIVOS

- Ayudar a los educadores a desarrollar habilidades para afrontar y resolver conflictos sociales.
- Enseñar métodos adecuados para que el educador haga que el alumno confíe en sus propias capacidades.
- Mostrar procedimientos que puedan servir para que los instructores aumenten los potenciales del alumno en su funcionamiento normal dentro de la comunidad.
- Procurar que los educadores enseñen contenidos socialmente válidos y apoyados por el ambiente.

CONTENIDOS

- Introducción. Definición de habilidades sociales.
- Habilidades sociales: origen y evolución
- Métodos de enseñanza de las habilidades sociales
- Distintas habilidades sociales: Habilidades de autonomía y autocuidados, Habilidades de emisión, Habilidades de recepción, Empatía, Comunicación y habilidades conservacionales, Control de las emociones
- Manipulación de conductas problemáticas en un grupo de aprendizaje.
- Muestra de instrumentos de evaluación
- Bibliografía

METODOLOGÍA

El programa se desarrollará en dos bloques: teórico y práctico.

El bloque teórico se llevará a cabo mediante técnicas de exposición como transparencias, audiovisuales,etc.

El bloque práctico: se desarrollará mediante dinámica de grupo:

- Rol-Playing
- Diálogos simultáneos
- Philips 66
- Paneles de discusión
- Grupo nominal
- Subgrupos, etc.

FECHAS, HORARIO Y MATRÍCULA

Ver cuadro de la página 15





La Lectoescritura en la Educación Infantil

OBJETIVOS

- Situar el proceso de aprendizaje lectoescritor dentro del marco de la teoría constructivista.
- Presentar diferentes tipos de actividades para estimular el interés por la lectoescritura de los niños.
- Diseñar un marco evaluativo, a partir del cual, cada niño avance de forma individualizada.

CONTENIDOS

- Cuándo y dónde comenzar el aprendizaje de la lectoescritura.
- La teoría constructivista y el proceso lectoescritor: siguiendo a Ferreiro y Teberoski.
- Las diferentes hipótesis por las que pasan los niños hasta alcanzar el conocimiento de la lectura y la escritura.
- Actividades que permiten descubrir en qué hipótesis se mueven nuestros alumnos.
- Las actitudes de los profesores de Educación infantil ante la lectoescritura y su estrecha relación con el avance de sus alumnos.
- Actividades lecto-escritoras, partiendo del nombre propio de los niños.
- Leer y escribir sin conocer letras. Los pictogramas: La forma de trabajarlos y su utilidad.
- Trabajos con diferentes tipos de textos:
  - La poesía
  - La carta
  - El cuento
  - El periódico
  - La revista
  - Los anuncios
  - Los textos expositivos
- Estrategias para provocar en los niños conflictos cognitivos que les hagan avanzar de unas hipótesis a otras de nivel superior.
- Los contenidos se distribuirán en las sesiones compaginando la parte teórica, las discusiones de grupo, las propuestas de actividades y los materiales audiovisuales.

FECHAS, HORARIO Y MATRÍCULA
Ver cuadro de la página 15





Educación Sexual y Afectiva para Educadores

OBJETIVOS

- Trabajar sobre las actitudes profesionales, con el fin de estudiar los conocimientos previos de los que cada cual parte.
- Aprovechar las cualidades que pueden ayudar a cada docente a enfrentarse en una situación didáctica específica con el fin de hacer comprender y entender a los alumnos la importancia integral de la dimensión sexual de las personas.
- Facilitar la documentación, asesoramiento y recursos en torno a la educación sexual, la salud, la higiene y las relaciones personales.

CONTENIDOS

- Dimensiones de la sexualidad
- Evolución de la sexualidad: Procesos biofisiológicos prenatales, la sexualidad prepuberal, la pubertad y la adolescencia
- Anatomía sexual
- Fisiología sexual: La respuesta sexual, la regulación hormonal, la menstruación
- La reproducción humana
- Sexualidad y anticoncepción
- Perspectivas psicosociales de la sexualidad: Roles de género, la comunicación, las fantasías sexuales
- Distintas formas de sexualidad
- Enfermedades de transmisión sexual: Clasificación, signos y síntomas, medidas preventivas.
- La puesta en práctica de un programa de educación sexual.

METODOLOGÍA

Pretendemos utilizar una metodología fundamentalmente didáctica mediante las siguientes técnicas:

- Exposiciones teóricas orales y audiovisuales
- Rol-Playing
- Diálogos simultáneos
- Philips 66

FECHAS, HORARIO Y MATRÍCULA
Ver cuadro de la página 15

Aprender a pensar. Programa de Filosofía para niños

OBJETIVOS

La Reforma Educativa constituye un desafío donde se habla de aprendizaje significativo, de enseñanza constructivista, de aprender a pensar crítica y creativamente, de diseños curriculares, de investigación-acción, etc.

El programa elegido para este curso debe basarse en una disciplina o saber que no sólo enseñe una serie de contenidos y se limite a transmitir unos conocimientos, sino que se ocupe, sobre todo, de desarrollar estas habilidades y de potenciar y perfeccionar las destrezas cognitivas de los alumnos del curso.

En nuestra tradición occidental, esta disciplina es la filosofía, pues "las técnicas para razonar, investigar y formar conceptos que la filosofía nos proporciona, aportan una calidad que es indispensable para la educación y que ninguna otra disciplina pueda proporcionar" (M. Lipman).

Así pues, sin separar los contenidos de los procedimientos, el curso que presentamos propone recuperar los temas clásicos de la tradición filosófica occidental para, a partir de su discusión en el aula, estimular a los alumnos para que sean más reflexivos, más críticos, más creativos y solidarios.

CONTENIDOS

- Conocimiento, por parte de los profesores, del programa de Filosofía para niños, esto es:
  - Conocer el currículo
  - Iniciar el estudio de sus fundamentos psicológicos, pedagógicos y filosóficos
- Familiarizar al grupo con el objetivo fundamental del programa de Filosofía para niños, la Comunidad de Investigación:
  - En el planteamiento y reflexión de verdaderos problemas filosóficos
  - En un diálogo verdaderamente filosófico

METODOLOGÍA

El curso se centra en el análisis y discusión de algunos capítulos de las novelas del currículum de Filosofía para niños (dependiendo del nivel, aunque se recomienda utilizar, al menos como novela introductoria y central, el descubrimiento de Harry Stottlemeier).

La metodología es, por su propia esencia, activa y participativa: pretende implicar a cada participante en la discusión y progreso de la búsqueda filosófica.

Se intercalan sesiones teóricas de análisis y evaluación del propio método.

FECHAS, HORARIO Y MATRÍCULA

Ver cuadro de la página 15

Ofimática, Gestión Integral para docentes

JUSTIFICACIÓN

Se hace necesario mostrar el equipo informático como una herramienta de trabajo para el profesional de la docencia de gran versatilidad y utilidad, tanto en el desarrollo de las actividades formativas dentro del aula como en las tareas de control y gestión del alumnado.

CONTENIDOS

Tema 1. Introducción al entorno Hardware/software del ordenador

Tema 2. MS-DOS

Tema 3. WORD PERFECT 5.1: Operaciones básicas, Lo mismo pero más deprisa, mejora del aspecto de los documentos, pantalla de mostrar códigos, formateo de documentos, tabuladores y columnas, bloques, ortografía y sinónimos, tablas.

Tema 4. DBASE III Plus: Introducción, empezar con DBase III Plus, crear una base de datos, actualización de una base de datos, operaciones con campos y registros, búsquedas y sustituciones, borrar registros, cálculos numéricos, operaciones en DBASE III, informes en DBASE III.

FECHAS, HORARIO Y MATRÍCULA

Ver cuadro de la página 15





Entrenamiento vocal para Educadores y su aplicación en el aula

OBJETIVOS

- Análisis y comprensión de los mecanismos relacionados con la producción de la voz, de una manera consciente y lúdica.
- Identificación de los hábitos que repercuten negativamente en la fonación.
- Orientación para un trabajo vocal personal y su aplicación en el aula.

CONTENIDOS

- Introducción teórica. Anatomía y Fisiología. Evolución de la voz. Patología.
- Desarrollo práctico: observación y tratamiento de tensiones que repercuten negativamente en la fluidez vocal, (a través de relajación consciente, masaje, etc.). Respiración, Dosificación del soplo. Juegos con la intensidad y duración del sonido. Exploración de resonancias. Escalas y melodías. Proyección de la voz. Articulación. Orientación para la estimulación vocal en los niños.

METODOLOGÍA

Las sesiones serán fundamentalmente participativas, apoyándose en la experiencia de los asistentes, la metodología activa y el trabajo en grupos. Las experiencias teóricas, debidamente documentadas por el material fotocopiado y las recomendaciones bibliográficas, se complementarán con las actividades prácticas de resolución de casos, aplicaciones concretas, ejercicios de dinámica de grupo, y se verán apoyados con M.A.V.

FECHAS, HORARIO Y MATRÍCULA
Ver cuadro de la página 15





Análisis Transaccional y Educación

OBJETIVOS

El Análisis Transaccional es esencialmente un método de trabajo y un modelo de trabajo que permite comprender la conducta humana.

El lenguaje transaccional y su plasticidad favorecen una auténtica reconciliación entre la conducta viva, espontánea con todo su polimorfismo y su complejidad y su comprensión e inteligencia.

El Análisis Transaccional comporta, además, una metodología para intervenir y modificar la conducta humana, habiendo demostrado ser una herramienta muy eficaz para producir cambios prácticos y positivos en las comunicaciones intrapersonales y grupales.

CONTENIDOS

Se desarrollarán los 10 instrumentos básicos del Análisis Transaccional:

- Análisis de estados del yo
- Análisis de las transacciones
- Análisis de las caricias
- Análisis de las emociones
- Análisis de las posiciones existenciales
- Análisis de estructuración del tiempo
- Análisis de los juegos psicológicos
- Análisis del argumento de vida
- Análisis del miniargumento
- Contrato del cambio de la conducta.

METODOLOGÍA

Se fomentará la implicación activa de los asistentes, distribuyendo el trabajo en grupos pequeños y en sesiones de task-group.

FECHAS, HORARIO Y MATRÍCULA
Ver cuadro de la página 15

Autoestima y desarrollo personal: El Profesor como modelo ante el Alumno

OBJETIVOS

- Fomentar la autoestima como vía de desarrollo personal y como modelo positivo para sus alumnos.
- Propiciar el cambio hacia actitudes positivas, que favorecen el equilibrio emocional en las personas que se dedican a la docencia y como consecuencia en los alumnos con los que tengan contacto.
- Aumentar el nivel de conciencia que poseen las personas, tanto de sus mecanismos psíquicos, como de la interacción que se establece entre el cuerpo, las emociones y la mente.
- Desarrollar la capacidad de expresar las propias necesidades, sentimientos y deseos como paso fundamental para una autoestima y autoafirmación.
- Fomentar la participación del alumno en todo aquello que favorece la creatividad, la iniciativa, la toma de decisiones y la colaboración con los demás como medio para estimular la autonomía personal.

CONTENIDOS

- Definición de autoestima. Auto evaluación. La crítica patológica. La armas que la crítica dirige contra s autoestima.
- Los deberes. La autoaceptación. Viv conscientemente. ¿Cómo pedir lo qu deseo? Habilidades de comunicación.
- Importancia de la autoestima en e alumno. El profesor como modelo. Reevaluación

METODOLOGÍA

- Técnicas expositivas, con material foto copiado, bibliografía, MAV.
- Técnicas de dinámica de grupos.
- Técnicas de modelado, con Role-playing, etc

FECHAS, HORARIO Y MATRÍCULA

Ver cuadro de la página 15

El Idioma Inglés en la E.S.O.

OBJETIVOS

- Ofrecer información suficiente sobre los aspectos curriculares del idioma Inglés.
- Proponer soportes de Recursos a la práctica docente de esta materia.
- Dotar a los asistentes de información sobre textos y editoriales.
- Atender a los asistentes en sus posibles dudas sobre aspectos discentes de la Reforma relacionados con el idioma Inglés.

CONTENIDOS

- Primer Ciclo de la E.S.O.
  - Objetivos: generales, específicos, de unidad didáctica
  - Contenidos: conceptuales, procedimentales y actitudinales
- Segundo Ciclo de la E.S.O.
  - Objetivos: generales, específicos, de unidad didáctica
  - Contenidos: conceptuales, procedimentales y actitudinales
- Transversalidad
  - Ejercicios de Refuerzo
  - Ejercicios de Ampliación
  - Projects.

METODOLOGÍA

Las sesiones serán fundamentalmente participativas, apoyándose en la experiencia de los asistentes, la metodología activa y el trabajo en grupos. Las experiencias teóricas, se complementarán con las actividades prácticas de resolución de casos, aplicaciones concretas, ejercicios de dinámica de grupo.

CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

- Asistencia al 85% de las sesiones, con doble control de firmas y D.N.I.
- Participación en las actividades de carácter práctico, debates, puestas en común, ejercicios colectivos, etc., y el conocimiento de los objetivos.
- Ejecución, si las hubiera, de las diversas propuestas de trabajo que realicen con los contenidos desarrollados.

FECHAS, HORARIO Y MATRÍCULA

Ver cuadro de la página 15





Las adaptaciones curriculares

OBJETIVOS

- Proveer de la estrategia de adaptación curricular.
- Domunar conceptualmente la estrategia de adaptación curricular.
- Diferenciar adptaciones curriculares específicas e inespecíficas.
- Analizar las medidas de adaptación curricular a nivel de Centro y en el nivel de aula.
- Iniciar en la realización de las adaptaciones curriculares.

CONTENIDOS

- Las adaptaciones del currículum como estrategia.
- Modalidades del currículum y N.E.E.
- El currículum y la organización en un centro educativo.
- El proyecto curricular y organizativo en el aula integradora.
- Adaptaciones curriculares individualizadas.
- La propuesta curricular del Ciclo.
- La adpatación en la unidad didáctica.
- El emplazamiento escolar y la provisión de servicios.
- El documento de la A.C.I.

FECHAS, HORARIO Y MATRÍCULA
Ver cuadro de la página 15

Curso Teórico Práctico de Psicopedagogía

CONTENIDOS

- **Proyectos Educativos (8 horas)**
  - Programación de intenciones educativas en el Centro.
  - Funciones y decisiones propias de los Proyectos Curriculares.
  - La programación. Vinculación en el Proyecto Curricular.
- **Psicología del aprendizaje (16 horas)**
  - Bases psicopedagógicas de la reforma educativa.
    - Teorías en que se fundamenta
    - El currículo abierto y flexible. Niveles de concreccción
    - El tipo de objetivos y contenidos
    - Comprensividad y atención a la diversidad
  - Las Teorías del Aprendizaje y su aplicación a la Educación.
    - Las teorías del aprendizaje significativo
    - Otras teorías del aprendizaje: cond. clásico, operante, aprendizaje vicario...
  - Técnicas para el Psicodiagnóstico Individual
  - El uso en educadión de:
    - Escalas de Weschler. ITPA. Otras pruebas aptitudinales. Pruebas de personalidad
- **Técnicas de Intervención Psicopedagógica I (16 horas)**
  - Programas de enseñar a pensar
  - El proyecto de inteligencia (Universidad de Harvad)
  - Proceso de toma de decisiones
  - La orientación vocacional
  - Niños superdotados
- **Técnicas de Intervención Psicopedagógica II (16 h.)**
  - Métodos de enseñar a pensar
  - El programa de enriquecimiento instrumental de R. Feuerstein.
    - Bases teóricas. Características del Programa. Instrumentos del Programa.
  - Relación familia-escuela
    - El papel de la familia en la educación. Colaboración de los profesores y los padres en las distintas etapas educativas. Modos de trabajo con los padres. Escuela de padres.

    La investigación educativa
    - Relación de teoría y práctica en la educación. La investigación educativa. El profesor como investigador de su propia práctica. Principios y métodos de la investigación en la acción.
- **Orientación y Tutorías (16 horas)**
  - Orientación y tutoría
    - Marco legislativo. Regulación de las funciones de orientación. Marco teórico: el sistema de orientación en España: tutores, departamentos de orientación y equipos de sector. Diseño de Programas de orientación. Implicaciones de intervención psicológica y pedagógica; funciones y actividades del psicólogo o pedagogo.
  - Deficientes sensoriales: auditivos y visuales.
    - Definición. Origen y características. Clasificación. Desarrollo evolutivo. Evaluación. Sistemas de Comunicación. Materiales y ayudas técnicas. Programas de intervención. Implicaciones de intervención psicológica y pedagógica.
- **Problemas del Comportamiento (16 horas)**
  - Panorama de la Psicología Científica aplicada a la Educación.
  - Conducta emocional. Adquisición y extinción.
  - Conducta aparente. Reforzadas; castigos. Huída y evitación.
  - Técnicas de modificación de conducta
    - Análisis funcional. Técnicas que incrementan conductas. Técnicas que eliminan conductas
  - Fase práctica: aplicación en casos reales extraidos del contexto escolar.
- **Adaptaciones Curriculares (16 horas)**
  - Adaptaciones curriculares
    - Respuesta a los alumnos con n.e.e. Objetivos. Criterios. Componentes. Estrategias de elaboración. Implicaciones: P.E.C., P.C.I., Prog. de aula e individuales.
  - El lenguaje oral
    - Modelos teóricos. Clasificación de las alteraciones más frecuentes en contextos educativos. Intervención educativa: técnicas individuales e intervención en el aula.
  - El retraso mental
    - Concepto. Características del desarrollo. Clasificación. Evaluación Psicopedagógica. Intervención: adaptaciones curriculares y técnicas específicas.
- **Técnicas Instrumentales (16 horas)**
  - Diagnóstico y tratamiento de las dificultades en el aprendizaje de la lectoescritura. El lenguaje escrito. Tipos de códigos escritos. Los métodos de enseñanza de la lectoescritura. El aprendizaje lectoescritor: anomalías y causas. Diagnóstico de las dificultades. Corrección de problemas de la lectoescritura.
  - Diagnóstico y tratamiento de las dificultades en el aprendizaje de la numeración y el cálculo. Conceptos básicos. Dificultades más frecuentes y causas. Diagnóstico general y analítico de las dificultades aritméticas. Intervención: principios, metodología y programas de intervención correctiva.

FECHAS, HORARIO Y MATRÍCULA
Ver cuadro de la página 15

Editorial Everest, S. A.

EDUCACIÓN INFANTIL









MÉTODOS: Proyecto Nuevo Flopi, Proyecto Flopi, Tómbola, Fiesta y Jardín

PRIMARIA PRIMER CICLO: PROYECTO TRINEO

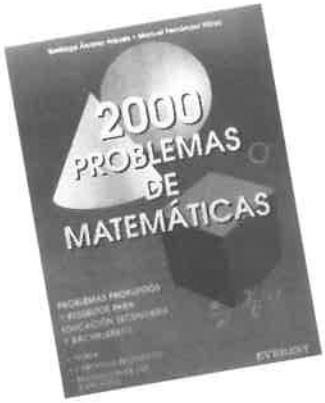


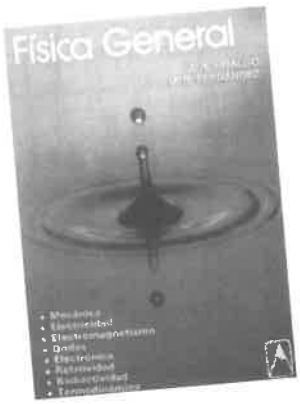




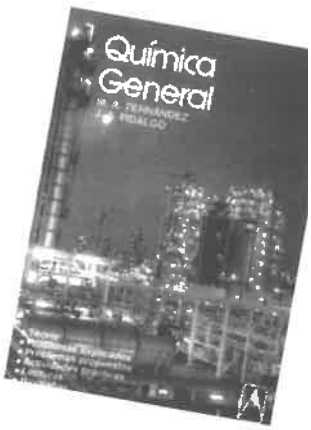


SECUNDARIA SEGUNDO CICLO









Editorial Everest, S. A.

Carretera León-La Coruña, Km. 5 - LEÓN

Servicios a los Colegiados del C.D.L. de Castilla-La Mancha

1 Servicio de inspección y control de los requisitos de titulación y colegiación de los profesionales a fin de coadyuvar con la Administración en erradicar el intrusismo profesional.

2 Servicio de Formación Permanente. A través de convenios con el MEC, las actividades de formación del Colegio están reconocidas oficialmente. Se tienen firmados Convenios con los Centros de Estudio: CEISA de Toledo, CENTRAL DE IDIOMAS de Albacete, MINGUEZ de Guadalajara.

3 Servicio de medios: Videoteca.

4 Servicio de asesoría: Asesoría jurídica y fiscal.

5 Servicio de Bolsas de Trabajo: Ofertas y demandas.

6 Servicio de Honorarios Profesionales Mínimos para el ejercicio libre de la profesión.

7 Servicio de locales de reunión para grupos de trabajo.

8 Servicio de información. Gabinete de prensa con la publicación de un Boletín mensual.

9 Servicio de Premios. Convocatoria de Premios de Investigación y Experiencias Didácticas y Premios a colegiados.

10 Servicio de Acción Social. El Colegio tiene acuerdos especiales con otras instituciones y casas comerciales para ofrecer servicios en condiciones ventajosas; Sanidad: acuerdo con ASISA, Banca: acuerdo con CAJA DE MADRID. Economatos: acuerdo con MAKRO. Comercio general: acuerdo con PROCOVEN. Hostelería: acuerdo con las cadenas SOL Y MELIÁ. Ópticas: acuerdo con YUSTE y DELGADO. Alquiler de coches: acuerdo con HERTZ. Etc.

Trámites de Colegiación o Inscripción para Doctores, Licenciados, Diplomados y estudiantes de último año de Carrera

INSCRIPCIÓN PARA DOCENTES NO LICENCIADOS (Diplomados, Ingenieros Técnicos, Maestros y otros Docentes)

El Colegio ofrece la inscripción en su Registro como paso previo a la colegiación. El Registro tiene el soporte jurídico de asociación de derecho privado.

En el momento en que se dé el próximo cambio de Estatutos, los inscritos pasarán a ser colegiados de forma automática, según determine la ley.

Los deberes y derechos de los inscritos son en todo idénticos a los de los colegiados, excepto en los aspectos que actualmente los estatutos determinan y que se centran en tener sólo voz en las Juntas Generales Ordinarias, no así en los grupos y Comisiones donde tienen voz y voto.

Documentación para la inscripción

– Los mismos que para colegiarse.

Condiciones Económicas

– Derecho de inscripción: 1.500 pesetas. Cuota normal: 3.500 ptas. al semestre
– Cursos: 50% del importe de las matrículas

PRECOLEGIACIÓN PARA ESTUDIANTES DE ÚLTIMO AÑO DE CARRERA

El Colegio ofrece la precolegiación, si se está matriculado en el último año de la licenciatura con las siguientes condiciones económicas:

– Reducción del 50% en los derechos de inscripción (de 1.500 ptas. a 750 ptas.) y de las cuotas (1.750 ptas. semestrales) hasta el 31 de diciembre del año en que se licencia. (Subvención a fondo perdido).
– Cursos: 50% del importe de las matrículas.

Documentos para precolegiación:

– Certificado de estudios o documentos de matrícula, que acrediten cursar el último año de carrera
– Tres fotografías tamaño carnet.
– Documento Nacional de Identidad.
– Datos completos de una cuenta corriente o cartilla de ahorro para domiciliar los recibos anuales

COLEGIACIÓN PARA DOCTORES Y LICENCIADOS

Actualmente, el Colegio agrupa a los siguientes profesionales: Pedagogos, Historiadores, Arqueólogos, Geógrafos, Historiadores del Arte, Filósofos, Filólogos Clásicos, Filólogos en Románicas, Filólogos en Lenguas Modernas (Inglés, Francés, Italiano, Alemán, Lenguas Eslavas, etc.), Traductores e intérpretes, Matemáticos, Físicos, Químicos, Geólogos, Biólogos, Bioquímicos e Ingenierías y Licenciaturas del nuevo catálogo de Títulos Superiores

Documentos para colegiarse

– Título o resguardo de haber abonado los derechos para su obtención (original o fotocopia compulsada)
– 3 fotografías tamaño carné y fotocopia del D.N.I.
– Cuota de inscripción y el semestre correspondiente (1.500 + 3.500 = 5.000 ptas.).
– Datos completos de una cuenta corriente o cartilla para domiciliar los recibos anuales

COLEGIO OFICIAL DE DOCTORES Y LICENCIADOS DE CASTILLA-LA MANCHA

C/. Instituto, 25• Telf.: 21 21 66
TOLEDO



Siempre a su lado. Esté donde esté.

CAJA DE MADRID

LA CAJA QUE AYUDA

Más de 1.200 sucursales a su servicio.

D.L.: CU-198/1987